



AVVISO N.01/MV/2021 DI SELEZIONE COMPARATIVA DI CURRICULA E COLLOQUIO
PER L'ASSUZIONE DI UN PROFILO PROFESSIONALE DI
“SUPPORTO ALLA GESTIONE DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO
E VALUTAZIONE DEL PROGETTO SU.PR.EME.”

(Agreement Number: 2019/HOME/AMIF/AG/EMAS/0086), cofinanziato dal Asylum,
Migration and Integration Fund (AMIF – Programma Annuale di Lavoro 2019 per l'assistenza
emergenziale) – Fondo EMAS Emergency Assistance

AVVISO n. 01/MV/2021 del 17/05/2021

per l'acquisizione di Manifestazione di interesse a partecipare alla selezione comparativa di
curricula e colloquio per la stipula di un contratto di lavoro subordinato a tempo pieno con funzioni
di “Supporto alla gestione del sistema di monitoraggio e valutazione”, nell'ambito del progetto dal
titolo “**Su.Pr.Eme.**” (Agreement Number: 2019/HOME/AMIF/AG/EMAS/0086), ammesso a
finanziamento dalla Commissione Europea - Direzione Generale Migrazione e Affari Interni con
nota ARES (2019) 4873189 del 25 luglio 2019, CUP: I21F19000020009

PREMESSO CHE:

- con AD n. **42 del 31/08/2018 della Regione Puglia** è stata approvata la graduatoria delle
progettualità presentate a valere sull'avviso di manifestazione d'interesse, per la selezione di un
partner per la co- progettazione e la predisposizione di un progetto, a valere sul **PON Inclusion
2014-2020 per l'attuazione di misure indirizzate all'accoglienza e integrazione dei migranti,
con una linea d'intervento dedicata a contrastare lo sfruttamento del lavoro in agricoltura
e sull'azione Ares (2017)5085811-18/10/2017 Emergency funding to Italy under the Asylum
Migration and Integration Fund (EMAS)**;
- la Direzione Generale dell'Immigrazione e delle Politiche di Integrazione del Ministero del
Lavoro e delle Politiche Sociali ha trasmesso con mail prot 35/2197 del 01.07.2019 il progetto
“Su.Pr.Eme.” alla Commissione europea in qualità di Lead Applicant in partenariato con la
Regione Puglia, la Regione Basilicata, la Regione Calabria, la Regione Campania, la Regione
Sicilia, l'Ispettorato Nazionale del Lavoro, l'Organizzazione internazionale per le Migrazioni e il
Consorzio Nova, che hanno conferito apposito mandato alla Direzione Generale per la
presentazione della proposta progettuale e la firma del Grant Agreement;
- la Commissione Europea Direzione Generale Migrazione e Affari interni con nota ARES (2019)
4873189 del 25 luglio 2019 ha comunicato l'approvazione del progetto “Su.Pr.Eme.” (Ref.:
2019/HOME/AMIF/AG/EMAS/0086) per un importo di € 30.237.546,36 di contributo
comunitario pari al 90% dell'importo complessivo del progetto, pari a € 33.557.713,33;
- il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale dell'Immigrazione e delle
Politiche di Integrazione ha sottoscritto con la Commissione Europea, in data 04/09/2019, il
Grant Agreement 2019/HOME/AMIF/AG/EMAS/0086 per la realizzazione delle azioni previste
nell'ambito del progetto “Su.Pr.Eme.”;
- il progetto “Su.Pr.Eme.” ha una durata di 30 mesi e l'attività di progetto dovrà essere svolta nel
periodo dal 21/10/2019 al 20/04/2022;
- NOVA Onlus - Consorzio di cooperative sociali - Società cooperativa sociale, con sede legale in



Trani (BT), Via Pedaggio Santa Chiara n. 57/bis, Codice Fiscale e P. IVA 05196960727, è partner del progetto “SU.PR.EME.”;

- nell’ambito di suddetto progetto, NOVA Onlus, ha necessità di acquisire specifiche professionalità con le quali instaurare un rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno, ai fini del corretto svolgimento delle attività progettuali;
- NOVA ONLUS, intende avviare una procedura comparativa per la selezione del personale secondo le modalità previste dal presente Avviso.

Tanto su premesso, ai fini del rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e non discriminazione, NOVA ONLUS emana il presente *Avviso a presentare specifica manifestazione di interesse alla partecipazione alla selezione comparativa di curricula e colloquio* per la stipula di un contratto di lavoro a tempo pieno con funzioni di “Supporto alla gestione del sistema di monitoraggio e valutazione”, nell’ambito del progetto “Su.Pr.Eme.” (Ref.: 2019/HOME/AMIF/AG/EMAS/0086), CUP: I21F19000020009.

Si specificano le seguenti informazioni essenziali rispetto al rapporto da avviare:

OGGETTO delle attività da espletare

Supporto alla gestione del sistema di monitoraggio e valutazione:

- Elaborazione del sistema di monitoraggio e valutazione del progetto, che includa linee guida e strumenti di rilevazione adeguati alla natura, caratteristiche e contenuti delle azioni, nonché al sistema degli indicatori di risultato e di realizzazione previsti dal progetto.
- Attività di monitoraggio attraverso la rilevazione e raccolta dati, garantendo la qualità ed accuratezza delle informazioni raccolte, adottando tutte le misure necessarie per l’attuazione della strategia valutativa predisposta dall’Autorità Responsabile del Programma FAMI.
- Attività per la validazione dell’efficacia e dell’efficienza delle azioni previste dai Piani di Lavoro delle singole Azioni; saranno sviluppate precise azioni iniziali, in itinere e finali di monitoraggio, anche in loco, propedeutiche alla valutazione quantitativa e qualitativa dei Piani di Lavoro.
- Attività finalizzate alla gestione dei rapporti e delle comunicazioni sia con il partenariato, sia con la CE.
- Redigere relazioni periodiche sullo stato di avanzamento delle fasi di lavoro in relazione alle attività assegnate, analisi delle eventuali criticità ed elaborazione di soluzioni migliorative.
- Valutazione dei possibili eventuali follow-up progettuali.

Nello svolgimento delle proprie attività si prevede la collaborazione trasversale con i diversi gruppi di lavoro del progetto al fine di garantire l’efficace e tempestiva realizzazione delle attività programmate. Le prestazioni che dovranno a tal fine essere erogate prevedono a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Partecipazione ad incontri, riunioni e gruppi di lavoro;
- Elaborazione di documenti, paper e piani di azione;
- Ogni altra attività che dovesse risultare utile e/o necessaria al raggiungimento degli obiettivi e dei risultati progettuali.



INQUADRAMENTO CONTRATTUALE

Contratto di lavoro subordinato a tempo pieno - CCNL Cooperative Sociali – Inquadramento E2

Livello	E2
Declaratoria	Lavoratrici e lavoratori che svolgono in maniera continuativa e dietro formale incarico della cooperativa una funzione di rilevante importanza ai fini dello sviluppo e della attuazione degli obiettivi dell'impresa. Tali lavoratrici e lavoratori sono caratterizzati da notevole capacità di assunzione di responsabilità, capacità innovativa e capacità di perseguire obiettivi aziendali.
Mansionario	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi.

DURATA:

Contratto a tempo determinato con scadenza **20/04/2022** con possibilità di proroga ad insindacabile giudizio di NOVA ONLUS.

LUOGO DI LAVORO

Roma – c/o sedi Consorzio NOVA e/o altre sedi interessate dalle attività progettuali.

Si prevede sin d'ora la partecipazione ad incontri, gruppi di lavoro ed iniziative che potranno svolgersi presso le diverse sedi operative di progetto, ubicate nelle Regioni Puglia, Calabria, Campania, Basilicata e Sicilia.

REQUISITI MINIMI di partecipazione

Alla procedura comparativa sono ammessi coloro che, al momento della presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione dalla procedura stessa:

1. diploma di laurea conseguito secondo la normativa previgente al D.M. n. 50/99, ovvero laurea specialistica o magistrale. Per coloro che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente/equiparato, in base ad accordi internazionali ed alle disposizioni vigenti, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. Tale equipollenza/equiparazione dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;
2. comprovata esperienza professionale post-laurea di almeno 4 anni, maturata nel settore pubblico e/o nel settore privato, nelle seguenti attività: a) progettazione e gestione di interventi finanziati a valere su fondi diretti e/o indiretti in particolare in ambito di formazione/istruzione e/o politiche sociali/immigrazione b) monitoraggio quali /quantitativo di attività progettuali negli ambiti suddetti.
3. ottima padronanza nell'uso del computer, in particolare degli applicativi di Microsoft;
4. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non essere sottoposto a procedimenti penali o a misure di prevenzione o di sicurezza;



5. godimento dei diritti civili e politici;
6. livello di conoscenza B2 della lingua inglese (Livello Europeo – comprensione, parlato, scritto).

I candidati, se cittadini stranieri, dovranno dimostrare inoltre la buona conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso di regolare permesso di soggiorno se cittadini di Paesi Terzi.

I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

Per lo svolgimento dell'incarico inoltre è richiesto:

- ottime capacità organizzative;
- capacità relazionali elevate.

Si precisa che:

- I candidati dovranno predisporre e trasmettere in allegato alla domanda di partecipazione un proprio curriculum vitae sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio (curriculum formativo e professionale, redatto in formato europeo, datato e sottoscritto e contenente, a pena di esclusione, la dichiarazione di veridicità delle informazioni contenute, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e relativo alle attività professionali e di studio formalmente documentate acquisite nell'arco dell'intera carriera), strutturato in maniera da rendere immediatamente desumibili i requisiti minimi di partecipazione, nonché consentire un'agevole e chiara identificazione degli elementi di valutazione dei titoli posseduti in relazione ai Macro Parametri sub-A) e sub-B);
- I candidati che ottengano per i Macro-Parametri sub-A) e sub B) dell'Allegato 3 al presente Avviso un punteggio complessivo inferiore a 30 su 60 saranno esclusi dal prosieguo della procedura e non saranno invitati alla successiva fase del colloquio individuale;
- Qualora il numero di manifestazioni di interesse che hanno i requisiti per accedere alla successiva fase del colloquio individuale sia inferiore a 6, previa analisi dei requisiti formali e minimi di partecipazione, si procederà ad effettuare il colloquio a tutti i potenziali candidati;
- Qualora il numero di manifestazioni di interesse che hanno i requisiti per accedere alla successiva fase del colloquio individuale sia superiore a 5, previa analisi dei requisiti formali e minimi di partecipazione, è facoltà insindacabile di NOVA ONLUS procedere al successivo colloquio solo per nr. 5 potenziali candidati sulla base di una graduatoria provvisoria che sarà predisposta esclusivamente attraverso una comparazione delle istanze e dei curricula regolarmente pervenuti sulla base dei Macro-Parametri sub-A) e sub B) dell'Allegato 3 al presente Avviso. Ai fini della predisposizione di detta graduatoria provvisoria, in caso di parità di punteggio tra più candidati sarà considerato il seguente ordine: maggior punteggio attribuito al Macro-Parametro sub B); in caso di ulteriore parità tra più candidati verrà data precedenza al candidato più giovane.



PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La manifestazione d'interesse (Allegato 1), dovrà essere sottoscritta con firma digitale o autografa (in questo caso dovrà essere corredata da un valido documento di riconoscimento) e completa degli allegati (Allegato 2 - Dichiarazione sostitutiva di inesistenza cause inconfirmità e incompatibilità all'incarico e Curriculum Vitae reso sottoforma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio) dovrà pervenire, **entro e non oltre il 31/05/2021**, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: ***consorzionova@cgn.legalmail.it***

La pec dovrà contenere nell'oggetto la dicitura <<Progetto SU.PR.EME. - GESTIONE DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL PROGETTO>>. Nel testo della pec dovranno essere riportati il mittente con indicazione completa del numero di telefono e indirizzo di posta elettronica.

Tutta la documentazione dovrà **essere sottoscritta con firma digitale o con firma autografa corredata da un valido documento di riconoscimento.**

Ai fini del rispetto del termine fa fede esclusivamente la data e l'ora del protocollo in entrata di NOVA ONLUS.

SELEZIONE E COMUNICAZIONE AI CANDIDATI ESITI PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione sarà effettuata sulla base della comparazione dei curricula e di un colloquio, mediante attribuzione di punteggi secondo i macro-parametri e criteri indicati nell'allegato 3 al presente Avviso. L'elenco dei candidati che hanno presentato la domanda e quello dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicato sul sito www.consorzionova.it. Detta pubblicazione costituisce notifica formale a tutti gli effetti di legge di ammissione alla fase del colloquio.

I giorni e il luogo (in remoto o in presenza) di espletamento dei colloqui di selezione saranno comunicati sempre sul sito www.consorzionova.it.

Tutti i candidati ammessi riceveranno specifica comunicazione telefonica sugli orari di svolgimento dei colloqui.

Dell'esito finale della procedura comparativa con relativa graduatoria sarà data la medesima pubblicità indicata nel primo periodo del presente paragrafo, che costituisce notifica formale a tutti gli effetti di legge.

VERIFICHE DEI REQUISITI DICHIARATI

I primi due candidati in ordine di graduatoria saranno invitati a produrre la documentazione comprovante quanto autocertificato per attestare il possesso dei requisiti minimi di accesso e dei titoli oggetto di valutazione, secondo le modalità e i termini che saranno comunicati. Non potranno essere dichiarati vincitori e decadranno dalla graduatoria i candidati che, a seguito di eventuale riscontro, non possiedano i requisiti attestati e/o i titoli oggetto di valutazione.

NOVA ONLUS si riserva la facoltà di attingere dalla graduatoria degli idonei fino a concorrenza di tutti i posti messi a bando, nonché di attivare ulteriori incarichi di collaborazione aggiuntivi o sostitutivi, per la copertura di analoghi profili, ove se ne dovesse rappresentare la necessità.



Cofinanziato dal Fondo Asilo
Migrazione e Integrazione
dell'Unione Europea

Su.Pr.Eme
I T A L I A
la strada giusta

M
MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI
DIREZIONE GENERALE DELL'IMMIGRAZIONE
E DELLE POLITICHE DI INTEGRAZIONE

NOVA ONLUS, prima della stipula del contratto, si riserva la facoltà di effettuare in ogni caso ulteriori e idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di presentazione del CV dai candidati selezionati. Del presente Avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito web del Consorzio all'indirizzo internet: www.consorzionova.it - Sezione Bandi.

Gli interessati, per eventuali informazioni e/o chiarimenti, potranno contattare NOVA ONLUS inviando una mail a info@consorzionova.it (apertura dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 17,00).

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Annalisa Maiorano – telefono 0883031018 e - mail info@consorzionova.it

In relazione al presente Avviso la NOVA Onlus si impegna a rispettare quanto previsto dalla Legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come previsto dall'art. 61 del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, così come modificato dall'art. 29 del D. Lgs. 23 dicembre 1993, n. 546.

Costituiscono allegati al presente Avviso, i seguenti:

- 1) Fac-Simile manifestazione di interesse, da utilizzare obbligatoriamente pena l'esclusione dalla procedura di selezione (Allegato 1);
- 2) Dichiarazione sostitutiva di inesistenza cause inconferibilità e incompatibilità all'incarico, da trasmettere in allegato alla manifestazione d'interesse, pena l'esclusione dalla procedura di selezione (Allegato 2);
- 3) Parametri e Criteri di selezione con relativi punteggi (Allegato 3).

Trani, lì 17/05/2021



NOVA Consorzio Nazionale
Il direttore





Informativa al trattamento dei dati personali

La presente informativa è destinata a tutti i candidati che volontariamente intendono inviare per e-mail o consegnare personalmente il proprio curriculum vitae alla NOVA Onlus - Consorzio di cooperative sociali - Società cooperativa sociale, con sede legale in Trani (BT), Via Pedaggio Santa Chiara n. 57/bis, Codice Fiscale e P. IVA 05196960727, al fine di partecipare all'Avviso Aperto indetto dalla scrivente per l'acquisizione di Manifestazione di interesse a partecipare alla selezione comparativa di curricula e colloquio, nell'ambito delle attività e delle iniziative che il Consorzio attuerà, anche su incarico di Pubbliche Amministrazioni, nel perseguimento dei propri fini istituzionali, soprattutto in riferimento al progetto specificato nell'avviso e relativi al Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020. La NOVA Onlus - Consorzio di cooperative sociali - Società cooperativa sociale (d'ora in poi NOVA Onlus) in qualità di Titolare del trattamento informa i candidati che saranno raccolti e trattati non soltanto i dati anagrafici, identificativi e fiscali (quali a titolo esemplificativo: nome, cognome, codice fiscale, indirizzo, telefono, mail...) ma anche quelli "relativi a condanne penali e reati" (dati giudiziari) ai sensi dell'Art 10 del Regolamento Ue 2016/679 (RGPD) necessari per la partecipazione all'avviso pubblico del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020. La base legale del trattamento di dati Personali è rinvenibile:

- nell'esecuzione di misure precontrattuali adottate si richiama dell'Interessato (Art. 6, par. 1, lettera b) del RGPD);
- nell'obbligo di legge (Art. 6, par.1, lettera c) del RGPD; Art 10 del RGPD e Art 2-octies del Dlgs 106/2003 come modificato dal D.lgs 101/2018).

Il conferimento dei dati Personali è facoltativo ma la mancata acquisizione potrebbe rendere impossibile la candidatura Il trattamento dei dati personali sarà finalizzato alla gestione della selezione del personale che include le seguenti attività:

- raccolta delle candidature e dei curricula;
- esame dei curricula ricevuti;
- organizzazione di colloqui selettivi.

Il trattamento dei dati sarà effettuato conformemente alle disposizioni previste dall'art. 32 del RGPD e avverrà mediante l'ausilio di mezzi elettronici e non, da persone, fisiche e/o giuridiche, formalmente autorizzate ed istruite dal Titolare che si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza. I dati saranno conservati in archivi elettronici e cartacei, per il tempo non eccedente il perseguimento delle finalità indicate nella presente informativa resa alla raccolta dei dati personali. In particolare i dati saranno conservati:

- non oltre due anni dalla loro raccolta, nel caso il curriculum non sia stato oggetto di selezione;
- non oltre cinque anni, qualora il curriculum sia stato oggetto di una procedura di selezione, salvo l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e/o di collaborazione professionale.

Sono fatti salvi i casi in cui si rendesse necessario far valere in giudizio i diritti derivanti dal trattamento in essere: in tal caso, saranno trattati esclusivamente i dati essenziali per tali finalità e per il tempo necessario al loro perseguimento.

Esaurite tutte le finalità che legittimano la conservazione dei dati personali, il Titolare avrà cura di cancellarli o di renderli in forma anonima.

A seguito di controlli periodici il Titolare verificherà la stretta pertinenza e la non eccedenza dei dati raccolti rispetto agli obblighi e alle finalità del trattamento: i dati raccolti saranno pertanto adeguati, pertinenti, esatti, aggiornati e trattati in modo lecito, corretto e trasparente.



Cofinanziato dal Fondo Asilo
Migrazione e Integrazione
dell'Unione Europea



I dati Personali potranno essere condivisi con:

- a. soggetti necessari per l'attività di ricerca e di selezione del personale;
- b. persone, fisiche e/o giuridiche autorizzate dal Titolare al trattamento dei Dati Personali che si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza (es. dipendenti, collaboratori ...);
- c. autorità giurisdizionali nell'esercizio delle loro funzioni.

I dati Personali non saranno trasferiti a Soggetti posti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

La NOVA Onlus al fine di garantire un'adeguata sicurezza e protezione dei dati personali ha provveduto ad adottare efficaci misure tecniche ed organizzative che vengono, all'occorrenza, riesaminate ed aggiornate. Nei limiti della Normativa vigente in materia in qualità di Soggetto Interessato, il Candidato ha il diritto di chiedere al Titolare, in qualunque momento, l'accesso ai propri dati Personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o di opporsi al loro trattamento, la limitazione del trattamento nonché di ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere esercitati contattando il Responsabile della protezione dei dati personali, all'indirizzo e-mail: info@consorzionova.it.

Il Candidato ha in ogni caso il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali) qualora ritenga che il trattamento dei dati Personali acquisiti sia contrario alla normativa vigente.

